

# Anleitung zur Beantragung von SM-B-Institutionszertifikaten

Antragsportal von D-Trust

Stand: 9. September 2023

Teil der  
Bundesdruckerei-  
Gruppe



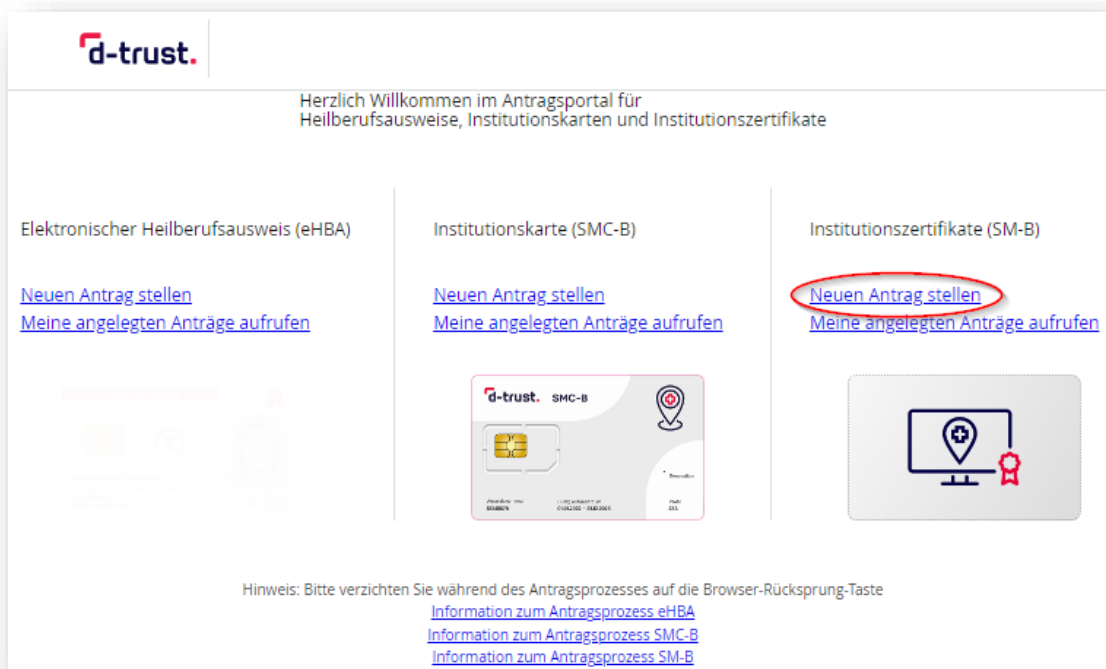
### **Hinweise zu dieser Schritt-für-Schritt-Anleitung**

- Diese Anleitung beschreibt die Schritte, die bei einer Bestellung der SM-B durchlaufen werden.

## Bestellung neuer SM-B-Institutionszertifikate

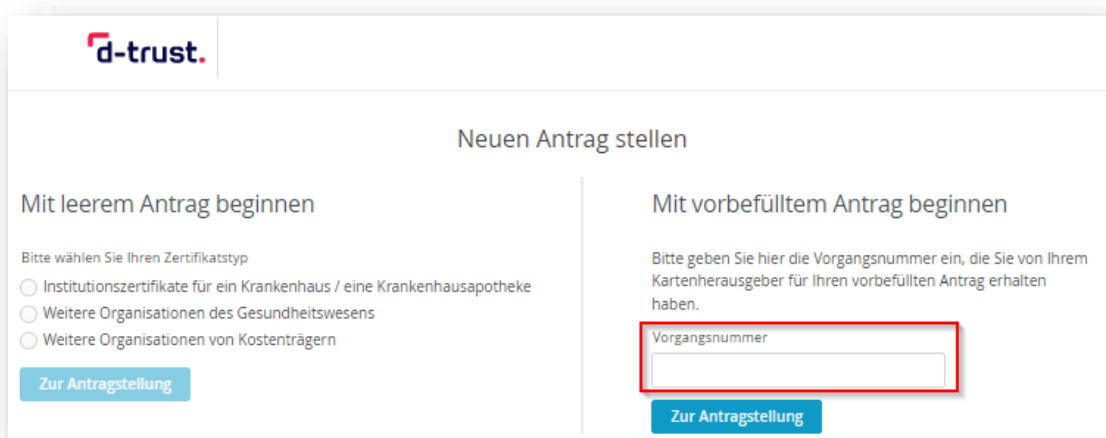
### 1. Schritt – Neuen Antrag stellen

Mit dem Link <https://ehealth.d-trust.net/antragsportal/> gelangen Sie auf die Startseite des Antragsportals. Für die Institutionszertifikate SM-B wählen Sie bitte auf der rechten Seite „Neuen Antrag stellen“.



#### 1.a. Schritt – Mit Vorgangsnummer

Wenn Sie von Ihrem Zertifikatherausgeber, eine Vorgangsnummer erhalten haben, muss diese bitte auf der rechten Seite eingegeben werden.



Nach Betätigung des Buttons „Zur Antragstellung“ gelangen Sie zu Ihrem vorbefüllten bzw. teilbefüllten Antrag.

**1.b. Schritt – Ohne Vorgangsnummer**

Bitte wählen Sie auf der linken Seite Ihren Zertifikatstyp (in diesem Beispiel „Weitere Organisationen des Gesundheitswesens“) sowie Ihren zuständigen Zertifikatsherausgeber (in diesem Beispiel gematik SM-B ORG) aus. Bestätigen Sie anschließend mit einem Klick auf „Zur Antragstellung“.

**14**

**d-trust.**

### Neuen Antrag stellen

**Mit leerem Antrag beginnen**

Bitte wählen Sie Ihren Zertifikatstyp

- Institutionszertifikate für ein Krankenhaus / eine Krankenhausapotheke
- Weitere Organisationen des Gesundheitswesens
- Weitere Organisationen von Kostenträgern

Zuständiger Zertifikatsherausgeber:

gematik SM-B ORG

**Zur Antragstellung**

**Mit vorbefülltem Antrag beginnen**

Bitte geben Sie hier die Vorgangsnummer ein, die Sie von Ihrem Kartenherausgeber für Ihren vorbefüllten Antrag erhalten haben.

Vorgangsnummer

**Zur Antragstellung**



### 3. Schritt – Antragstellerdaten eingeben/überprüfen

- Wenn Sie im ersten Schritt eine Vorgangsnummer eingetragen und bestätigt haben, wird Ihnen nun ein vorbefülltes Formular angezeigt. Bitte überprüfen oder ergänzen Sie diese Angaben – soweit vom Zertifikatsherausgeber im Rahmen der Vorbefüllung erlaubt – in diesem Schritt.
- Wenn Sie mit einem leeren Formular beginnen, füllen Sie dieses bitte entsprechend aus.

## Antragsteller

---

### Antragsteller

Bitte geben Sie die Daten wie auf Ihrem Personalausweis/Reisepass angegeben an.

Titel  [?](#)

Vorname \*

Nachname \*

Staatsangehörigkeit \*  ▼

Geburtsdatum \*  .  .

Geburtsort \*

#### 4. Schritt – Art der Identifizierung

Auswahl eines Identifizierungsverfahrens:

- **Identifiziert durch identity.tm:** Wählen Sie dieses Verfahren aus, wenn Sie sich bereits vorab durch Mitarbeiter der Bundesdruckerei/D-Trust oder durch unseren Dienstleister CGM (CGM EASY Ident) identifiziert haben. Geben Sie den dazugehörigen **14-stelligen Code** ein, den Sie nach der Identifizierung von unserem Identifizierungsdienstleister **Identity TM** per E-Mail erhalten haben.
- **POSTIDENT:** Mit einem personalisierten Link werden Sie auf die Seiten der Deutschen Post geleitet. Dort haben Sie die Möglichkeit, zwischen zwei Verfahren zu wählen:
  - Klassisches POSTIDENT, das in der Deutschen Post-Filiale Ihrer Wahl durchgeführt wird oder
  - Online-Identifizierung mit der eID-Funktion Ihres Personalausweises - bequem von daheim.

### Art der Identifizierung

Entsprechend der Herausgeberrichtlinie der gematik müssen Sie sich als Antragsteller für Institutionszertifikate identifizieren lassen.  
Bitte füllen Sie dazu die folgenden Felder aus. Alle weiteren notwendigen Informationen erhalten Sie mit Ihren Antragsunterlagen am Ende dieser Beantragung

Identifikationsverfahren \*

Identifiziert durch identity.tm ?

Postident ?

#### 4.a. Bereits identifiziert

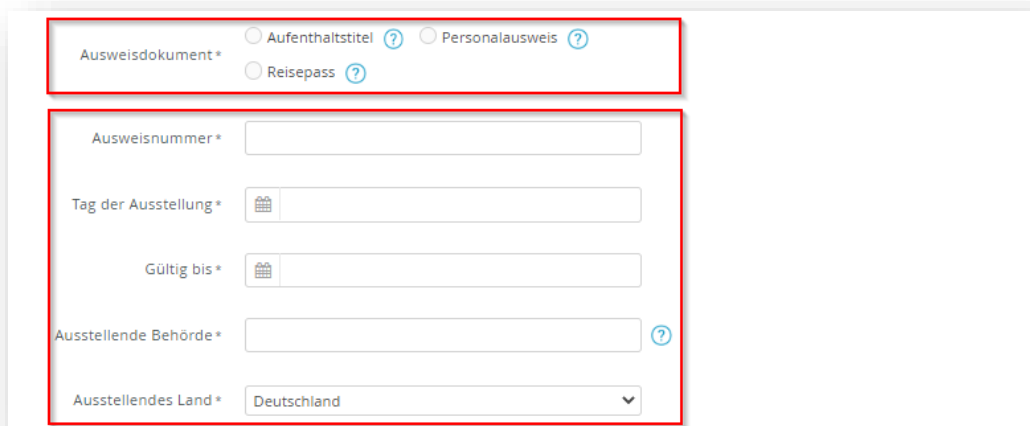
Bitte geben Sie den **14-stelligen Code** ein, den Sie nach der Identifizierung von unserem Identifizierungsdienstleister **Identity TM** per E-Mail erhalten haben.

#### 4.b. POSTIDENT

Ausweisdokument auswählen (Auswahl zwischen Aufenthaltstitel, Personalausweis und Reisepass); Bitte verwenden Sie das gültige Ausweisdokument, das Sie auch zur Identifizierung nutzen werden bzw. bereits genutzt haben.

- ! Bitte lassen Sie sich bei Ihrer Identifizierung mit dem hier gewählten Ausweisdokument identifizieren.

Ausweisdaten entsprechend des jeweiligen Ausweises eintragen.



Ausweisdokument \*

Aufenthaltstitel ?  Personalausweis ?

Reisepass ?

Ausweisnummer \*

Tag der Ausstellung \*

Gültig bis \*

Ausstellende Behörde \*  ?

Ausstellendes Land \*



## 5. Schritt – Meldeadresse

Bitte die Meldeadresse entsprechend Ihres Ausweisdokuments eintragen.

Meldeadresse

wohnhafte bei

In diesem Feld können Sie zusätzliche Zustellhinweise aufnehmen, die die Anschrift präzisieren

**Straße \***

Hausnummer

Anschriftenzusatz  [?](#)

**Postleitzahl \***

**Ort \***

**Land \***  ▼

## 6. Schritt – Kontaktdaten

- Bitte geben Sie Ihre Mobilfunknummer im angegebenen Format ein. Die Mobilfunknummer ist für wichtige Informationen zu Ihren bestellten Zertifikaten.  
Die Mobilfunknummer muss in folgendem Format eingegeben werden: **0049151123456789 oder +49151123456789**  
0049 bzw.+49 ist die Landesvorwahl, 151123456789 ist die Mobilfunknummer ohne führende „0“. Es dürfen nur Ziffern und keine anderen Zeichen eingegeben werden.
- Bitte tragen Sie die E-Mail-Adresse ein, über die Sie wichtige Informationen zum Status Ihres Antrages erhalten möchten.
- Anschließend auf den Button „Weiter“ klicken, um den Antragsprozess fortzuführen.

### Kontaktdaten

Telefonnummer \*

Beispiel: 004930123456789 ODER 0049172123456789

Die Telefonnummer ist für wichtige Informationen zu Ihrer bestellten Karte bzw. den darauf enthaltenen Zertifikaten und zur Verwendung im Rahmen des SMS-TAN Verfahrens. Mit dem SMS-TAN Verfahren können Sie unter anderem Ihre Zertifikate elektronisch und ohne Zeitverlust selbstständig freischalten oder sperren lassen.

Die Telefonnummer muss in folgendem Format eingegeben werden: 004930123456789. 0049 ist die Landesvorwahl, 30 ist die Ortsvorwahl bzw. 172 ist die Vorwahl des Mobilfunkanbieters ohne führende 0, 123456789 ist die Telefonnummer inkl. Durchwahl. Bitte verwenden Sie nur Ziffern und keine anderen Zeichen.

E-Mail \*  ?

Für wichtige Informationen zu Ihrer bestellten Karte bzw. den darauf enthaltenen Zertifikaten.

Zurück
Weiter

## 7. Schritt – Organisationsdaten

- Bitte den Namen Ihrer Organisation eintragen.
- Bitte geben Sie die Adresse Ihrer Organisation an
- Wählen Sie bitte den von Ihnen beauftragten Anbieter des Basis Consumers aus.

### Organisation

\* Pflichtfelder

#### Organisationsdaten

Hier können Sie die Daten der Organisation eingeben, für die die Organisationszertifikate beantragt werden.

Organisationsname+

Organisationstyp  ▼

Institutionskennzeichen

Sie benötigen Hilfe?

[ehealth-support@bdr.de](mailto:ehealth-support@bdr.de)

+49 (0)30 2598 4050

Sie erreichen uns montags bis freitags von 8:00 - 18:00 Uhr.

[Häufig gestellte Fragen](#)

---

#### Adresse der Organisation

Bitte geben Sie hier die Anschrift Ihrer Organisation an.

Straße+

Hausnummer

Anschriftenzusatz  ⓘ

Postleitzahl+

Ort+

Land  ▼

---

#### Kontaktdaten der Organisation

Telefon

Mobil

E-Mail

---

#### Basis-Consumer

Wählen Sie hier bitte den von Ihnen beauftragten Anbieter des Basis-Consumers aus.

Anbieter Basis-Consumer+

## 8. Schritt – Bestellung

- Die Anzahl der gewünschten Organisationszertifikats-Sätze ist für Sie mit 1 vorausgewählt. Es ist maximal 1 Satz bestellbar.
- In diesem Schritt sehen Sie den Preis pro Zertifikatssatz, sowie den Gesamtpreis welcher sich aus der Anzahl der Sätze ergibt.
- Service-Passwort für Freischaltung und Sperrung festlegen. Sie können das vorgeschlagene Passwort übernehmen oder ein eigenes definieren. Sie müssen sich das Passwort nicht notieren, da es in Ihrem Antragsausdruck angegeben wird.

### Bestellung

\* Pflichtfelder

---

#### Anzahl Organisationszertifikats-Sätze

Wie viele Zertifikate möchten Sie bestellen?

Anzahl Organisationszertifikats-Sätze	1
---------------------------------------	---

Mit diesem Antrag bestellen Sie einen Satz, bestehend aus 6 Zertifikaten, welcher Ihre Organisations-Identität repräsentiert, die Ihr Anbieter Basis-Consumer verwaltet

---

#### Preis

Das ist der Netto-Preis in Euro (zzgl. MwSt.) für Ihre Zertifikate, zahlbar innerhalb von 30 Tagen ab Tag der Rechnungsstellung.

Preis pro Zertifikatssatz	799,00 €
Gesamtpreis	799,00 €

---

#### Freischaltung/Sperrung

Sie benötigen zur Freischaltung Ihrer Zertifikate ein Service-Passwort. Dieses Service-Passwort können Sie später außerdem dazu benutzen, Ihre Zertifikate im Fall eines möglichen Missbrauchs sofort zu sperren.

Wir haben Ihnen als Vorschlag Service-Passworte generiert, die Sie auch durch eigene Passworte ersetzen können. Das Service-Passwort muss aus 6-20 Zeichen bestehen, und es dürfen nur Ziffern, Groß- und Kleinbuchstaben verwendet werden. Bitte nutzen Sie keine Trivialpassworte wie z. B. Ihren Namen, 'Geheimnis' oder Ihren Geburtstag.

Die Service-Passworte finden Sie auch im Antrags-PDF, das Ihnen am Ende des Bestellprozesses zum Download und/oder Ausdruck angeboten wird.

Service-Passwörter	Praxisausweis 01 *	85xDsvnE	?
--------------------	--------------------	----------	---

## 9. Schritt – Liefer- und Rechnungsdaten

- Der Versand der Zertifikate erfolgt per E-Mail an den gewählten Anbieter Consumer.
- Wenn die Rechnung an eine abweichende Anschrift versendet werden soll, dann haben sie nun die Möglichkeit, eine alternative Adresse einzugeben.
- Bitte wählen Sie die von Ihnen bevorzugte Rechnungsversandart aus. Wenn Sie E-Mail auswählen, dann tragen Sie bitte noch die gewünschte E-Mail-Adresse ein.

### Lieferanschrift

Lieferadresse\*  Versand per E-Mail an Anbieter Consumer

---

### Rechnungsadresse

Bitte geben Sie hier Ihre Rechnungsadresse ein.

Rechnungsadresse\*  andere Adresse  Adresse Institution

---

### Rechnungsversand

Bitte geben Sie hier die gewünschte Versandart für Ihre Rechnung an.

Rechnungsversand\*  Post  E-Mail

## 10. Schritt – Zusammenfassung Antragssteller-/Organisationsdaten

In diesem Schritt werden Ihnen alle eingegebenen bzw. übernommenen Daten angezeigt. Bitte überprüfen Sie diese Daten noch einmal und korrigieren Sie diese bei Bedarf.

### Überblick

---

Bitte überprüfen Sie Ihre Antragsdaten

#### Antragsteller ✎ bearbeiten

---

**Antragsteller**

Titel	
Vorname	Erika
Nachname	Mustermann
Staatsangehörigkeit	Deutschland
Geburtsdatum	10.09.1978
Geburtsort	Berlin

**Art der Identifizierung**

Identifikationsverfahren	Identifiziert durch identity.tn
Identifizierungscode	12345678912345

**Meldeadresse**

wohnhafte bei	
Straße	Beispielstr.
Hausnummer	10
Anschriftenzusatz	
Postleitzahl	12345
Ort	Berlin
Land	Deutschland

**Kontaktdaten**

Telefonnummer	0049172123456789
E-Mail	erika.mustermann@mail.de

#### Organisation ✎ bearbeiten

---

**Organisationsdaten**

Organisationsname	Musterorganisation
Organisationstyp	Betriebsstätte einer Ärztekammer
Institutionskennzeichen	

**Adresse der Organisation**

Straße	Musterstr.
Hausnummer	
Anschriftenzusatz	
Postleitzahl	12345
Ort	Berlin
Land	Deutschland

**Kontaktdaten der Organisation**

Telefon	
Mobil	
E-Mail	

**Consumer**

Anbieter Consumer	D-Trust
-------------------	---------

## 11. Schritt – Zusammenfassung Bestellung

Bitte überprüfen Sie die Bestellung sowie die Angaben zur Bestellung und korrigieren Sie diese bei Bedarf.

### Bestellung ✎ bearbeiten

---

Anzahl Organisationszertifikats-Sätze

Anzahl 1

Organisationszertifikats-Sätze

Preis

Preis pro Zertifikatssatz	799.00 €
Gesamtpreis	799.00 €

Freischaltung/Sperrung

Ihre Service-Passwörter

Praxisausweis 01 9ZaMbazN

Lieferanschrift

Versand per E-Mail an Anbieter Consumer

Rechnungsadresse

Adresse Institution

Rechnungsversand

Post

## 12. Schritt – Einwilligung

- Bitte geben Sie Ihre Einwilligung zu den gelisteten Erklärungen. Die mit \* markierten Felder sind Pflichtfelder.
- **Veröffentlichung im Verzeichnisdienst:** Wir empfehlen Ihnen, dieses Feld auszuwählen, da es für Sie den Vorteil bietet, dass Sie ihre SM-B auch außerhalb der Telematikinfrastruktur beispielsweise für eine E-Mail Signatur nutzen können.
- Mit der Auslösung der zahlungspflichtigen Bestellung schließen Sie den Bestellprozess ab.

Erklärungen

Veröffentlichung im D-Trust Verzeichnisdienst ?  
 Ich willige hiermit in die Veröffentlichung meiner Zertifikate in der Online-Zertifikatsdatenbank des Vertrauensdiensteanbieters D-Trust GmbH ein. Meine Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen. Bei Widerruf stehen meine Zertifikate zukünftig nicht mehr zum öffentlichen Abruf außerhalb der Telematik-Infrastruktur zur Verfügung. Die Funktionsfähigkeit der SM-Bs innerhalb der Telematik-Infrastruktur wird hiervon nicht berührt. Der Widerruf ist schriftlich an D-Trust GmbH, Antragsbearbeitung, Kommandantenstraße 15, 10969 Berlin zu richten.

D-Trust AGB \*  
 Ich habe die [AGB](#) der D-Trust GmbH für D-Trust-Produkte zur Kenntnis genommen.

Kein Widerrufsrecht bei Bestellung eines Zertifikatsprodukts \*  
 Sie können Ihre Vertragserklärung im Hinblick auf die Bestellung eines Zertifikatsprodukts nicht widerrufen, da es sich bei der Erstellung und Überlassung von Zertifikatsprodukten um Ware handelt, die nach Kundenspezifikationen angefertigt und eindeutig auf Ihre persönlichen Bedürfnisse zugeschnitten ist. Ladungsfähige Anschrift: D-Trust GmbH, Geschäftsführer Dr. Kim Nguyen und Geschäftsführerin Andrea Kyre LL.M., Kommandantenstraße 15, 10969 Berlin.

Pflichten des Zertifikatnehmers \*  
 Ich habe die Anlage [Pflichten des Zertifikatsnehmers](#) zur Kenntnis genommen und werde die dort aufgeführten Pflichten wahrnehmen.

Zurück

Zahlungspflichtig bestellen



### 13. Schritt – Antrag anzeigen und ausdrucken

- Wenn Sie den Button „*Zahlungspflichtig bestellen*“ angeklickt haben, sehen Sie nun eine kurze Zusammenfassung.
- Bitte klicken Sie auf „*Antrag ausdrucken*“ und **speichern Sie den Antrag ab, oder drucken Sie ihn aus**. In dem Antragsausdruck finden Sie auch die **Vorgangsnummer** und das **Passwort**. Diese Angaben benötigen Sie, um sich den Antrag im Portal ansehen zu können, Statusinformationen zu erhalten oder den Antrag zu korrigieren (bis zur endgültigen Freigabe durch die Kammer möglich) zu können.
- Zusätzlich haben Sie hier noch einmal die Möglichkeit den Antrag zu korrigieren.

**Ihr Antrag wurde übermittelt**

Vielen Dank für Ihr Vertrauen, der Antrag mit der Nummer G1XVD00000 ist bei uns unter der Vorgangsnummer b25101XVD03JAASYLX eingegangen. Bitte geben Sie bei Fragen und Anmerkungen rund um Ihren Antrag stets Ihre Vorgangsnummer an.

Wenn Sie ihren Antrag korrigieren oder die Antragsunterlagen erneut herunterladen möchten, können Sie sich mit Ihrer Vorgangsnummer und dem Passwort YzEMgxG7 einloggen.

Diese Zugangsinformationen sind zusätzlich in den Antragsunterlagen enthalten. Bitte laden Sie diese herunter oder notieren sich die angegebenen Zugangsinformationen!

---

**So geht es weiter:**

**1. Für Ihre Unterlagen**  
Mit einem Klick auf die Schaltfläche "Antrag ausdrucken" erhalten Sie Ihr persönliches Antragsdokument, das u.a. Ihre eingegebenen Daten und Ihre persönlichen Servicekennwörter enthält.

Antrag ausdrucken


**2. Freigabe des Antrages und Zustellung der SM-B**  
Ihr Antrag wird durch den zuständigen Herausgeber geprüft und freigegeben. Nach der Freigabe werden die Zertifikate auf Basis des an uns gesendeten Certificate Service Request (CSR) produziert und an die registrierte E-Mail-Adresse geschickt.

---

**3. Weitere SM-B(s) bestellen (optional)**  
[Jetzt SM-B bestellen](#)

**4. Antrag korrigieren (optional)**  
**Wichtig:** Dadurch werden die bereits erstellten Unterlagen (PDF) ungültig. Schließen Sie die Antragstellung nach der Korrektur also in jedem Fall ab und laden die neuen Unterlagen herunter.

Antrag korrigieren

Sie benötigen Hilfe?  
[ehealth-support@bdr.de](mailto:ehealth-support@bdr.de)  
 +49 (0)30 2598 4050  
 Sie erreichen uns montags bis freitags von 8:00 - 18:00 Uhr.  
[Häufig gestellte Fragen](#)

**Die weitere Abwicklung Ihres Antrags, inklusive der Einholung der Freigabe durch Ihren zuständigen Herausgeber, der gematik GmbH, erfolgt automatisch durch D-Trust.**

### **Supportunterstützung**

Wenn Sie Fragen haben oder weitere Informationen benötigen, so kontaktieren Sie bitte **unsere Hotline**.

Sie ist Montag bis Freitag von **8:00 bis 18:00 Uhr** unter der Telefonnummer **+49 (0)30 2598 4050** erreichbar.